

4 Vul hieronder het adres in van de woning waarvoor u de verbeterings- of aanpassingspremie aanvraagt.

straat en nummer

postnummer en gemeente

5 Vul hieronder de gegevens in van het Sociaal Verhuurkantoor (SVK) waaraan u de woning verhuurt.

naam van het SVK

straat en nummer

postnummer en gemeente

contactpersoon

6 Vul hieronder de contractuele begin- en einddatum van de huurovereenkomst met het Sociaal Verhuurkantoor in.

begindatum dag maand jaar

einddatum dag maand jaar

7 Vul het nummer in van de financiële rekening waarop de premie kan worden overgeschreven.

U mag alleen een rekening vermelden die op uw naam, op naam van uw partner of op naam van u beiden staat.

IBAN

B	E																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BIC

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8 Op wiens naam staat de financiële rekening?

- op uw naam
- op naam van uw partner

Gegevens van de premie

9 Welke premie wilt u aanvragen?

U mag meer dan één hokje aankruisen.

- een verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden. *Ga naar vraag 10.*
- een verbeteringspremie voor verbouwingswerkzaamheden. *Ga naar vraag 11.*
- een aanpassingspremie. *Ga naar vraag 12.*

Aanvraag van een verbeteringspremie voor verbeteringswerkzaamheden

10 Kruis hieronder aan voor welke werkzaamheden u de premie aanvraagt.

U kunt een of meer werkzaamheden aankruisen. Ga daarna naar vraag 15.

- het dak herstellen of vernieuwen
- het buitenschrijnwerk vernieuwen
- gevelwerkzaamheden
- muren droogmaken door onderkappen, het plaatsen of injecteren van een waterdichtende laag
- plaatsen of aanpassen van een sanitaire installatie
- vernieuwen van de elektrische installatie. *Voor deze werkzaamheden is een keuringsattest vereist.*
- bestrijden van co-vergiftiging:
 - plaatsen van een warmwatertoestel van het type C
 - plaatsen van maximaal drie verwarmingstoestellen van het type C
 - installeren van centrale verwarming
 - bouwen of herstellen van een rookkanaal of plaatsen van een rookmelder

Aanvraag van een verbeteringspremie voor verbouwwerkzaamheden

11 Kruis hieronder aan welke ruimte of ruimten u heb uitgebreid of toegevoegd.

Ga daarna naar vraag 15.

- woonkamer keuken slaapkamer

Aanvraag van een aanpassingspremie

12 Vul hieronder de voor- en achternaam in van de bejaarde voor wie de aanpassingswerkzaamheden werden uitgevoerd.

13 Welke aanpassingspremie wilt u aanvragen?

Een beschrijving van de werken die in aanmerking komen kan u terugvinden in de toelichtingsfolder

- een aanpassingspremie voor technische installaties en hulpmiddelen
- een aanpassingspremie voor verbouwwerkzaamheden met het oog op het creëren van voldoende ruimte en veilig beloopbare vloeren en trappen in de woning

14 Omschrijf hieronder de aanpassingswerkzaamheden die werden uitgevoerd.

.....

.....

.....

Bij te voegen bewijsstukken

15 Voeg de volgende bewijsstukken bij uw aanvraag:

- een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt. Kijk op elke factuur na of de volgende gegevens er allemaal op voorkomen:
 - naam, adres en btw-nummer van de leverancier of de aannemer
 - datum en factuurnummer (opgelet : de facturen mogen nog geen jaar oud zijn)
 - uw naam en adres als u de werken zelf hebt laten uitvoeren of de naam en het adres van het Sociaal Verhuurkantoor dat de werken heeft laten uitvoeren
 - het adres waar de werkzaamheden uitgevoerd zijn
 - een gedetailleerde omschrijving van de werkzaamheden
 - de prijs per onderdeel en BTW*Opgelet! Bestelbonnen, kassabonnen en verzendnota's zijn geen facturen en kunnen dus niet worden gebruikt.*
- een kopie van het volledige aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en, als u getrouwd bent of samenwoont, dat van uw partner staat
- als u de premiewoning minder dan een jaar geleden aankocht, een kopie van de volledige geregistreerde aankoopakte of een attest van de notaris waaruit blijkt dat u of de persoon waarmee u getrouwd bent of samenwoont, eigenaar is van deze woning
- een kopie van de huurovereenkomst die u met het Sociaal Verhuurkantoor hebt gesloten. De huurtermijn moet op de aanvraagdatum nog minstens twee jaar bedragen.

16 Als u een verbeteringspremie aanvraagt voor werkzaamheden aan de elektriciteit van uw woning, voegt u bij dit formulier ook een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie.

17 Als u een verbeteringspremie aanvraagt voor verbouwwerkzaamheden, voegt u bij dit formulier ook een plan of een schets van de woning met de toestand voor en na de werkzaamheden.

18 Als u een aanpassingspremie aanvraagt, voegt u bij dit formulier ook het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden van de bejaarde en eventueel de partner van de bejaarde voor wie de werkzaamheden werden uitgevoerd.

19 Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

- een kopie van de gedetailleerde facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt
- een kopie van het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden waarop uw gezamenlijk belastbaar inkomen en, als u getrouwd bent of feitelijk samenwoont, dat van uw partner staat
- een kopie van de volledige geregistreerde aankoopakte of een attest van de notaris waaruit blijkt dat u of de persoon waarmee u getrouwd bent of mee samenwoont, eigenaar is van de premiewoning (enkel als u de premiewoning minder dan een jaar geleden heeft aangekocht)
- een kopie van de huurovereenkomst die u met het Sociaal Verhuurkantoor hebt gesloten

- een kopie van het keuringsattest van de elektrische installatie
- een plan of een schets van de woning met de toestand voor en na de werkzaamheden bij verbouwwerken
- het aanslagbiljet van de personenbelasting van het inkomstenjaar van drie jaar geleden van de bejaarde en eventueel de partner van de bejaarde voor wie aanpassingswerkzaamheden werden uitgevoerd

Ondertekening

20 Vul de onderstaande verklaring in.

Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.

Ik geef aan de behandelende ambtenaar de toestemming om bij de bevoegde instanties de inlichtingen over mijn toestand en die van mijn eventuele partner op te vragen, als die nodig zijn om deze premieaanvraag te behandelen.

Ik vraag uitdrukkelijk de briefwisseling over de premieaanvraag zowel aan mij als aan het SVK te bezorgen.

datum dag maand jaar

handtekening

.....
handtekening van uw
eventuele partner

Ondertekening door het Sociaal Verhuurkantoor

21 Vul de onderstaande verklaring in.

Kruis een van onderstaande verklaringen aan.

datum dag maand jaar

handtekening
verantwoordelijke van het
SVK

Aan wie bezorgt u dit formulier?

- 22 *Stuur deze aanvraag in een gesloten envelop naar het agentschap Wonen-Vlaanderen. Het adres vindt u bovenaan op het formulier. De aanvraagdatum is de postdatum van uw brief. U kunt de aanvraag ook tijdens de bezoektijd ter plaatse tegen ontvangstbewijs afgeven. In dat geval is de aanvraagdatum de datum die op het ontvangstbewijs vermeld wordt.*

Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

- 23 *Binnen een maand nadat u uw aanvraag hebt ingediend, krijgt u een ontvangstmelding toegestuurd met uw dossiernummer en de naam van de ambtenaar die uw aanvraag zal behandelen. Om uw aanvraag te behandelen kan de ambtenaar nog verdere gegevens nodig hebben. Hij zal onderzoeken welke gegevens hij nodig heeft en hij zal, als dat nodig blijkt, u een brief sturen om die gegevens te vragen. Een ambtenaar kan ter plaatse komen onderzoeken of de werkzaamheden werden uitgevoerd en of ze aan de voorwaarden voldoen. De ambtenaar zal u tijdig van zijn komst op de hoogte brengen.*

Privacywaarborg

- 24 *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistieken of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om uw gegevens in dit bestand in te kijken en zo nodig de verbetering ervan te vragen.*